ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 4187300118CCB3606C1AF1554B071263
Владелец: Бабин Владислав Николаевич
Действителен: с 08.12.2025 г. по 03.03.2027 г.

ФГБОУ ВО Университет биотехнологий

Кафедра гражданского и гражданского процессуального права

Рег. № УРСПп.03-240/0.8/3
УПп.03-240/0.3/3
РПп.03-240/0.3/3

« 16 » 01 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Декан юридического факультета
Б. А. Мкртычян
(фамилия)
(подпись)

ФГОС 2020 г.
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.24 Налоговое право
(Шифр и наименование дисциплины)

40.03.01 Юриспруденция
(Код и направление подготовки)

Направленность (профиль)	Гражданско-правовой, уголовно-правовой; Правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК
Типы задач профессиональной деятельности:	Нормотворческий; правоприменительный; правоохранительный; экспертно-консультационный.

(Профиль и виды деятельности)

Курс: 4;4;3 Семестр: 7; 8;5

Факультет (институт)
Юридический

очная; очно-заочная; заочная
очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	**очно-заочная**	**заочная**	
Общая трудоемкость по учебному плану	3/108	3/108	3/108	7/8/5
В том числе,				
Контактная работа	48	36	8	7/8/5
Занятия лекционного типа	20	16	4	7/8/5
Занятия семинарского типа	28	20	4	7/8/5
Самостоятельная работа, всего	60	72	100	7/8/5
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	К	К	К	7/8/5
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э	Э	Э	7/8/5

Новосибирск 2026

525+

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

шифр, наименование направления подготовки, уровень подготовки

Утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011

Программу разработал (и):

(должность)	(подпись)	(ФИО)
Старший преподаватель		Шабалина Е.Л.
(должность)	(подпись)	(ФИО)

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Налоговое право» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК, ПСК, ПКО, ПКР, ПКВ[1]):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-1. Системное и критическое мышление. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	Знать: правила сбора информации ее анализа и систематизации полученныхрезультатов. Уметь: анализировать и систематизировать информацию, проводить ее анализ и использовать его результаты для формирования выводов и предложений. Владеть: способами научного поиска информации и практической работы с источниками.
	ИУК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	Знать: основные понятия системного подхода в решении профессиональных задач. Уметь: систематизировать информацию, оценивать ее эффективность для принятия решенийв профессиональной деятельности. Владеть: навыками практической работы с информационными источниками.
	ИУК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.	Знать: правила организации и проведения поиска необходимой для решения поставленных задач информации. Уметь: проводить исследования первичной информации и формировать базы данных. Владеть: навыками и методами принятия управленческих решений.
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.	ИОПК-1.1. Имеет структурированное представление о происхождении, современном состоянии и тенденциях развития права и законодательства.	Знать: ценность права, правового мышления и правовой культуры. Уметь: применять основные закономерности и особенности формирования и развития права. Владеть: навыками организации деятельности посредством грамотногоприменения результатов анализа нормативных правовых актов, материалов судебной практики

[1] **УК** – универсальные компетенции, **ОПК** – общепрофессиональные компетенции, **ПК** – профессиональные компетенции, **ПСК** – профессионально-специализированные компетенции, **ПКО** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как обязательные, **ПКР** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как рекомендуемые, **ПКВ** – профессиональные компетенции, установленные ОО.

		и прочих документов в целях достижения профессиональных целей.
	ИОПК-1.2 Выполняет профессиональные задачи на высоком уровне владения правовыми инструментами с учетом понимания текущего состояния социальных процессов.	Знать: ценность права, правового мышления и правовой культуры. Уметь: анализировать особенности иосновные закономерности формирования и развития права. Владеть: навыками организации деятельности посредством грамотного применения результатов анализа нормативных правовых актов, материалов судебной практики и прочих документов в целях достижения профессиональных целей.
	ИОПК-1.3 Разделяет анализируемое явление структурные элементы, даёт им оценку на основе требований, действующих нормативных правовых актов.	Знать: основы правового мышлениями правовой культуры. Уметь: применять основные закономерности и особенности формирования и развития права. Владеть: навыками организации грамотного применения результатов анализа нормативных правовых актов,материалов судебной практики и прочих документов в целях достижения профессиональных целей.
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИОПК-3.1 Дает оценку проектам нормативных правовых актов, в том числе с учетом их соответствия требованиям антикоррупционного законодательства.	Знать: основы процесса и порядок создания проектов нормативных правовых актов. Уметь: выявлять коррупционную составляющую при проведении правовой экспертизы правовых норм. Владеть: навыками толкования содержания правовых актов.
	ИОПК-3.2 Формирует квалифицированные юридические заключения и осуществляет консультации в конкретных сферах юридической деятельности.	Знать: особенности разработки проектов правовых актов и порядка проведения их правовой экспертизы. Уметь: организовывать работу по противодействию коррупционных проявлений в сфере установленной деятельности. Владеть: навыками формирования квалифицированных юридических выводов и построения заключений.
	ИОПК-3.3. Способен осуществлять сбор и анализ информации о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного национального законодательства.	Знать: правила сбора и анализа информации о деятельности организаций на предмет соответствия установленной деятельности. Уметь: выявлять коррупционную составляющую разрабатываемых правовых норм.

		Владеть: навыками выявления нарушений в разрабатываемых правовых нормах, в том числе в сфереантимонопольного законодательства.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ИОПК-4.1 Способен давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению нормативных правовых актов	Знать: правила и способы толкования нормативных правовых актов. Уметь: применять правила проведениякомплексного сравнительно-правовогоанализа нормативных правовых и иных актов. Владеть: навыками разъяснения нормативных правовых актов по их содержанию и правилам применения.
	ИОПК-4.2 Обладает понятиями применения грамматического, логического и систематического способов толкования правовых норм.	Знать: основные понятия примененияграмматического, логического и систематического способов толкования правовых норм. Уметь: проводить комплексный сравнительно-правовой анализ правовых актов. Владеть: навыками применения способов толкования правовых норм.
	ИОПК-4.3 Применяет навыки подготовки проектов правовых актов по направлению профессиональной деятельности.	Знать: сущность основных способов толкования нормативных правовых актов. Уметь: применять правила разработкии создания правовых и иных актов. Владеть: основными навыками правильного оформления правовых актов.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИОПК-6.1 Использует юридические термины и юридические конструкции в процессе деятельности, связанной с участием в подготовке правовых актов и иных юридических документов.	Знать: систему юридических актов, тенденции развития современного российского законодательства, правила подготовки отдельных видов юридических документов. Уметь: логически верно, аргументировано толковать правовые нормы и правильно соотносить их содержание с необходимыми запросами. Владеть: способами разработки и оформления проектов правовых актов и иных юридических документов.
	ИОПК-6.2 Знает структуру нормативных и иных правовых актов, а так же иных юридических документов	Знать: систему юридических документов, тенденции развития современного российского законодательства, правила подготовки отдельных видов юридических документов. Уметь: аргументировать предложенияпо созданию правовых актов и ясно оценивать содержание предлагаемых норм. Владеть: навыками разработки

		проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
	ИОПК-6.3 Способен применять в формировании текстов юридического письма навыков юридической техники.	Знать: перечень основных законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере деятельности. Уметь: правильно применять правила юридической техники при формировании текстов юридических документов. Владеть: навыками применения основ юридической техники при составлениитекстов юридического письма и правовых актов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговое право» относится к обязательной части.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Теория государства и права»; «Административное право»; «Гражданское право»; «Финансовое право», «Предпринимательское право».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения *(*очная, очно-заочная, заочная*):*

Таблица 2.1. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 7					
1	Налоговая система России. Налоги и сборы. Налоговое право в системе права России.	2	2	2	6	УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6
2	Нормы налогового права. Налоговые правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений.	2	4	2	8	
3	Налоговое обязательство.	2	2	2	6	
4	Правовое регулирование налогового контроля. Налоговые правонарушения и налоговая ответственность. Защита прав	2	4	2	8	

	налогоплательщиков.					
5	Правовая характеристика федеральных налогов и их разновидности.	2	4	2	8	
6	Правовая характеристика налогов и сборов субъектов Российской Федерации.	2	4	3	9	
7	Правовая характеристика местных налогов и их разновидности.	2	2	3	7	
8	Специальные налоговые режимы	4	4	2	10	
9	Страховые взносы.	2	2	3	7	
	Подготовка и написание (К)			12	12	
	Подготовка к экзамену (Э)			27	27	
	Форма промежуточного контроля (Экзамен)					
	Всего	20	28	60	108	

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы*[2].

Таблица 2.2. Очно-заочная (вечерняя) форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 8					
1	Налоговая система России. Налоги и сборы. Налоговое право в системе права России.	2	2	3	7	УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6
2	Нормы налогового права. Налоговые правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений.	2	4	3	9	
3	Налоговое обязательство.	2	2	3	7	
4	Правовое регулирование налогового контроля. Налоговые правонарушения и налоговая ответственность. Защита прав налогоплательщиков.	2	2	3	7	
5	Правовая характеристика федеральных налогов и их разновидности.	2	2	3	7	

[2] Согласно учебному плану.

6	Правовая характеристика налогов и сборов субъектов Российской Федерации.	2	2	3	7	
7	Правовая характеристика местных налогов и их разновидности.	2	2	4	8	
8	Специальные налоговые режимы	2	2	5	9	
9	Страховые взносы.		2	6	8	
	Подготовка и написание (К)			12	12	
	Подготовка к экзамену (Э)			27	27	
	Форма промежуточного контроля (Экзамен)					
	Всего	16	20	72	108	

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы*[3].

Таблица 2.3. Заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 5					
1	Налоговая система России. Налоги и сборы. Налоговое право в системе права России.			8	8	
2	Нормы налогового права. Налоговые правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений.	2	2	8	12	
3	Налоговое обязательство.			8	8	
4	Правовое регулирование налогового контроля. Налоговые правонарушения и налоговая ответственность. Защита прав налогоплательщиков.	2	2	8	12	УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6
5	Правовая характеристика федеральных налогов и их разновидности.			8	8	
6	Правовая характеристика налогов и сборов субъектов Российской Федерации.			8	8	
7	Правовая характеристика			8	8	

[3] Согласно учебному плану.

	местных налогов и их разновидности.					
8	Специальные налоговые режимы			9	9	
9	Страховые взносы.			8	8	
	Подготовка и написание контрольной работы (К)			18	18	
	Подготовка к экзамену (Э)			9	9	
	Форма промежуточного контроля (Экзамен)					
	Всего	4	4	100	108	

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы*[4].

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Налоговая система России. Налоги и сборы. Налоговое право в системе права России.

Периоды становления и развития налогообложения. Теории о налогах. Понятие и признаки налога. Функции налога. Разграничение налогов и сборов. Юридическая конструкция налога, классификация элементов. Понятие налоговой системы и ее элементы. Принципы налогообложения. Налоговое право в системе права России. Предмет и метод налогового права. Система налогового права России. Налоговое право в системе российского права. Принципы и функции налогового права. Источники налогового права.

Тема 2. Нормы налогового права. Налоговые правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений.

Налогово-правовые нормы: понятие, виды, формы реализации. Понятие и структура налогового правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений. Виды налоговых правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение налоговых правоотношений. Элементы юридического состава налога.

Тема 3. Налоговое обязательство.

Налоговое обязательство: понятие, экономическая функция, юридическое содержание. Существенные признаки налогового обязательства. Разновидности налогового обязательства. Основания возникновения, изменения и прекращения налогового обязательства. Исполнение налогового обязательства. Порядок и условия изменения срока исполнения налогового обязательства. Отсрочка, рассрочка уплаты налогов, инвестиционный налоговый кредит. Принудительная процедура исполнения налогового обязательства. Требование об уплате налогов, сборов, пеней. Способы обеспечения исполнения налогового обязательства. Зачет и возврат излишне уплаченных и взысканных сумм налогов, сборов, пеней, штрафов.

Тема 4. Правовое регулирование налогового контроля. Налоговые правонарушения и налоговая ответственность. Защита прав налогоплательщиков.

[4] Согласно учебному плану.

Понятие налогового контроля. Правовой режим налоговой тайны. Учет налогоплательщиков: порядок и основания постановки и снятия с учета. Идентификационный номер налогоплательщика. Налоговая проверка как форма налогового контроля. Виды налоговых проверок. Оформление результатов налоговых проверок. Предоставление участниками налоговых правоотношений сведений, необходимых для осуществления налогового контроля.

Тема 5. Правовая характеристика федеральных налогов и их разновидности.

Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Правовая характеристика налога на добавленную стоимость. Правовая характеристика акцизов. Общая характеристика налога на доходы физических лиц. Налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц. Иные особенности исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц. Общая характеристика налога на прибыль организаций. Объект налогообложения по налогу на прибыль организаций. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль организаций. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Налог на добычу полезных ископаемых. Водный налог. Сборы за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов. Государственная пошлина.

Тема 6. Правовая характеристика налогов и сборов субъектов Российской Федерации.

Транспортный налог. Налог на игорный бизнес. Налог на имущество организаций.

Тема 7. Правовая характеристика местных налогов и их разновидности.

Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор.

Тема 8. Специальные налоговые режимы.

Единый сельскохозяйственный налог (система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей). Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Патентная система налогообложения.

Тема 9. Страховые взносы.

Общее и различия между налогами, сборами и взносами. Правила взимания взносов. Плательщики налогов, сборов и страховых взносов. Объект обложения страховыми взносами. База для начисления страховых взносов. Расчётный и отчётный периоды. Дата осуществления выплат и иных вознаграждений.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы[5]

1. Жутаев, А. С. Налоговое право : учебник / А. С. Жутаев, М. Н. Садчиков ; отв. ред. Е. В. Покачалова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 240 с. — DOI 10.12737/2090013. - ISBN 978-5-00156-332-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2090013– Режим доступа: по подписке.

2. Колесниченко, О. В. Налоговое право : учебное пособие / О.В. Колесниченко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2025. — 206 с. — (Высшее образование). — https://doi.rg/10.29039/ 01840-8. - ISBN 978-5-369-01840-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2173385 – Режим доступа: по подписке.

4.2. Список дополнительной литературы[6]

учебная литература

1. Налоговое право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / под ред. Ю. И. Попугаева, Е. Н. Колесниковой, И. Ш. Килясханова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 335 с. - ISBN 978-5-238-03734-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2121201 – Режим доступа: по подписке.

2. Белогорцева, Х. В. Налоговое право : практикум / Х. В. Белогорцева (Пешкова) ; ФКОУ ВО Воронежский институт ФСИН России. - Иваново : ИПК «ПресСто», 2023. - 80 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2158314 – Режим доступа: по подписке.

3. Арзуманова, Л. Л. Налоговое право: общая часть : практикум / Л. Л. Арзуманова. — Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2026. — 52 с. - ISBN 978-5-91768-

[5] Не более 3 источников.
[6] Не более 5 источников, нормативные акты включаются на усмотрение преподавателя.

996-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2235140 (дата обращения: 15.12.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Налоговое право (общая часть) в схемах и таблицах : учебное пособие для бакалавриата / под ред. Е. Ю. Грачевой, Л. Л. Арзумановой. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 36 с. - ISBN 978-5-91768-559-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1854791 (дата обращения: 15.12.2025). – Режим доступа: по подписке.

5. Садчиков, М. Н. Международное налоговое право : учебное пособие / М. Н. Садчиков ; Саратовская государственная юридическая академия. – Саратов : Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2024. – 72 с. – ISBN 978-5-7924-2027-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2214242 (дата обращения: 15.12.2025). – Режим доступа: по подписке.

нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования
1 июля 2020 года) с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ // Собрание законодательства РФ, 2014. - № 31. - ст. 4398.

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 28.11.2025) // Собрание законодательства РФ, 1998. - № 31. - ст. 3824.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 28.11.2025) // Собр. законодат. РФ, 2000. - № 32. - ст. 3340.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1	Справочно-правовой портал и справочная система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
2	Справочно-правовой портал и система «Гарант»	www.garant.ru
3	Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»	sudrf.ru
4	Информационные ресурсы ФНС России	https://pandia.ru/276833/
5	Образовательный портал Юридическая Россия	www.law.edu.ru
6	Российская социальная сеть для юристов и студентов юридических вузов «Закон.ру»	zakon.ru

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающимися на юридическом факультете ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ / Новосибирский гос. аграр. ун-т, Юрид. фак.; сост.: В.С. Курчеев, Г.К. Демидов. – Новосибирск: ИЦ НГАУ «Золотой колос», 2023. – 23 с

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	*MS Windows 2007*	*Microsoft*
2.	*MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)*	*Microsoft*
3.	*Броузер Mozilla FireFox*	*Mozilla Public License*
4.	*Почтовый клиент Thunderbird*	*Mozilla Public License*
5.	*Файловый менеджер FreeCommande*	*Бесплатная*

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	*Презентация*	*Налоговая система России*	*49 слайдов*
2.	*Презентация*	*Налоговое право в системе права России*	*27 слайдов*
3.	*Презентация*	*Нормы налогового права. Налоговые правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений.*	*68 слайдов*

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-2	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	Оснащена наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, в том числе: видеопроектором, проекционным экраном, переносным ноутбуком, аудио-усиливающей системой, микрофонами 2 шт, док-камерой, доской маркерной, ПО: MS Office 2007, Mozilla Firefox, Internet Explorer, СПС КонсультантПлюс, доступ в сеть «Интернет»
НК-538	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	Компьютер - 1 шт., акустическая система - SVEN 380; мультимедийное оборудование : проектор BENQ, экран для проектора, крепл. каб; программное обеспечение - 7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7.3 printer, Excel, Master PDF Editor 3.6, Microsoft Edge; стенды - 12 стендов; мебель - 1 кафедра, 22 стола, 18 скамеек, 2 стула, 1 встроенный шкаф, доска.
НК-534	Учебная аудитория для проведения практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Компьютер - 1 шт.; акустическая система - ОКЛИК ОК-165; мультимедийное оборудование - проектор ACER, экран для проектора, крепл. каб.; программное обеспечение - 7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7.3 printer, Excel, Master PDF Editor 3.6, Microsoft Edge; стенды - 6 стендов; мебель - 1 кафедра, 15 столов, 14 скамеек, 2 стула, 1 встроенный шкаф, доска.
НК-315	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения лабораторных, практических (семинарских) занятий, самостоятельной работы и	Компьютер - 15 шт.; мультимедийное оборудование - Проектор EPSON, экран для проектора (выдвижной); стенды - нет; мебель - 18 столов, 2 скамейки, 28 стульев, 2 встроенных шкафа, 2 сейфа, выдвижной

	выполнения курсовых работ.	проектор.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система оценивания (за семестр).

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 3; лекций — 20 часов, практических занятий — 28 часов; самостоятельной работы — 60 часов, всего — 108 часов.

по очно-заочной (вечерней) форме: количество кредитов — 3; лекций — 16 часов, практических занятий — 20 часов; самостоятельной работы — 72 часа, всего — 108 часов.

по заочной форме: количество кредитов — 3; лекций — 4 часа, практических занятий — 4 часа, самостоятельной работы — 100 часов, всего — 108 часов.

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Форма аттестации – Экзамен.

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Оценку «отлично» заслуживает ответ, содержащий:

— глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретной дисциплины, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;

— отчетливое и свободное владение понятийно-терминологическим аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области;

— знание основной литературы и дополнительной литературой;

— знание и использование диссертационных исследований по рассматриваемой проблеме;

— проведение сравнительно-правового анализа с аналогичными правовыми институтами зарубежного права;

— умение выполнять предусмотренные программой задания;

— логически корректное и убедительное изложение ответа.

Оценку «хорошо» заслуживает ответ, содержащий:

— знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса;

— умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем программы;

— знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы;

— использование диссертационных исследований по рассматриваемой проблеме;

— умение выполнять предусмотренные программой задания;

в целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает ответ, содержащий:

— фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;

— затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;

— неполное знакомство с рекомендованной литературой;

— частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;

— стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:

— незнания либо отрывочного представления учебно-программного материала;

— неумения выполнять предусмотренные программой задания.

Студенты обязаны посещать аудиторные занятия, поэтому те из них, кто имеет пропуски более чем 40% занятий по неуважительным причинам, оцениваются на «неудовлетворительно» вне зависимости от набранных баллов.

При использовании традиционной системы контроля, в фонде оценочных средств должны быть представлены критерии оценок по 4-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» либо «зачет», «незачет».

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий
протокол от « 25 » декабря 2025г. № 08

Рабочая программа обсуждена и прошла утверждение в заседании кафедры
Протокол от « 12 » января 2026г. № 05

Заведующий кафедрой _____ Шабалина Е.Л.
(должность) (подпись) (ФИО)

Председатель методической комиссии факультета _____ Мкртычян Б.А.
(должность) (подпись) (ФИО)

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий, протокол от «___» _____ 20__ №____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы):_____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического совета (комиссии) _____ _____ _____
(должность) подпись ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий, протокол от «___» _____ 20__ №____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы):_____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического совета (комиссии) _____ _____ _____
(должность) подпись ФИО