

ФГБОУ ВО НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ
Кафедра государственного и муниципального администрирования

Рег. № ТМ.03-18
 « 5 » 10 2022 г.

УТВЕРЖДЕН
 на заседании кафедры
 Протокол от « 16 » 09 2022 г. № 2
 Заведующий кафедрой государственного и
 муниципального администрирования
И.Э. Толстова
 (подпись)

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Б1.В.08 Проектный подход в государственном и муниципальном
управлении

Шифры наименований дисциплин

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Коды наименований направлений подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

Наименование (и фамилия)

Новосибирск 2021

**Паспорт
фонда оценочных средств**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти	УК-2 ПК-1	Кейс-задание. Задания в тестах (промежуточный контроль) Подготовка контрольной работы
2	Предметные группы процессов проектного управления	УК-2 ПК-1	Кейс-задание. Перечень темустных сообщений для семинара. Задания в тестах (промежуточный контроль) Подготовка контрольной работы
3	Управление национальными, федеральными, ведомственными, региональными и муниципальными проектами и программами	УК-2 ПК-1	Кейс-задание. Задания в тестах (промежуточный контроль) Подготовка контрольной работы
4	Информационные технологии в сфере проектного управления органов власти	УК-2 ПК-1	Кейс-задание. Задания в тестах (промежуточный контроль) Подготовка контрольной работы
	Экзамен	УК-2 ПК-1	Вопросы к экзамену

93416

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра Государственного и муниципального администрирования
(наименование кафедры)

Темы контрольных работ
по дисциплине Проектный подход в государственном и муниципальном
управлении
(наименование дисциплины)

1. Проекты как объекты управления в органах власти.
2. Процессы управления проектом.
3. Управление командой проекта.
4. Управление рисками проекта.
5. Управление заинтересованными сторонами проекта.
6. Управление сроками проекта.
7. Управление затратами проекта.
8. Управление содержанием проекта.
9. Управление поставками проекта.
10. Компетенции государственных служащих-участников проектной деятельности.
11. Национальные проекты: понятие, цели и ключевые направления.
12. Федеральные проекты: понятие, цели и ключевые направления.
13. Региональные проекты: понятие, цели и ключевые направления.
14. Муниципальные проекты: понятие, цели и ключевые направления.
15. Риски реализации проектов, реализуемых органами власти.
16. Международный опыт управления проектами в органах власти.
17. Взаимодействие со стейкхолдерами при формировании и реализации проектов в органах власти.
18. Современные информационные технологии в проектом управлении.
19. Мониторинг проектов органов власти.
20. Управление проектной деятельностью в органах власти.
21. Роль и каналы информирования о проектной деятельности.
22. Российский рынок информационных систем в сфере проектного управления.
23. Стандарты управления проектами.
24. Проектный комитет и рабочая группа по разработке проекта: понятие, роль, функции и состав.
25. Центр компетенций проектной деятельности: понятие, роль, задачи и функции.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите контрольной работы: обозначена проблема

и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Работа может быть зачтена и в том случае, когда основные требования к контрольной работе и ее защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем контрольной работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;

- оценка «не зачтено» – тема контрольной работы не раскрыта, задания не выполнены, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Кейс-задание

Тема: ПРЕДПОСЫЛКИ ВНЕДРЕНИЯ, ПРАВОВОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ВЛАСТИ

Сформулируйте особенности современного этапа интеграции проектной деятельности в органах власти, объединив их в два крупных блока «особенности проектной деятельности» и «особенности управления проектами».

Критерии оценки:

- оценка «зачтен» выставляется студенту, если задание решено;
- оценка «не зачтен» выставляется студенту, если задание не решено.

Кейс-задание

Тема: ПРЕДМЕТНЫЕ ГРУППЫ ПРОЦЕССОВ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ

В рамках процессов управления проектом выполняются действия, относящиеся к следующим функциональным областям управления проектом (рисунок), согласно ГОСТ Р 54869-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом. Выберите одну из функциональных областей и расскажите об управлении ею на примере своего проекта или проекта органа власти.

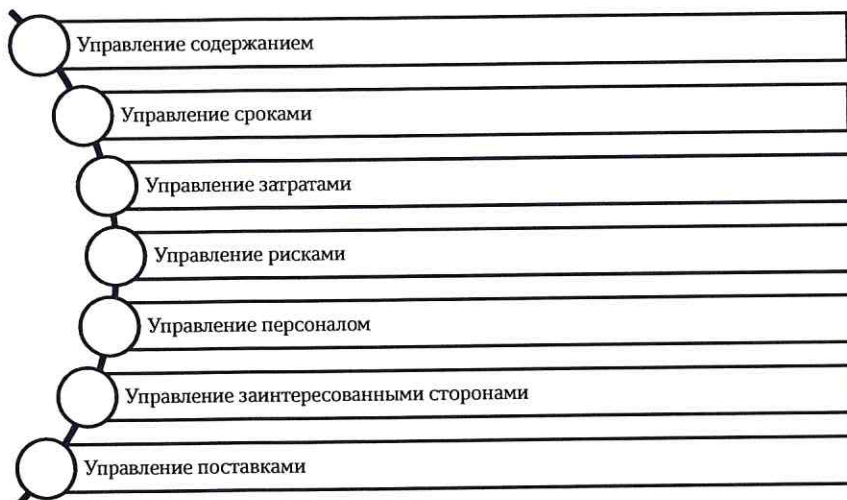


Рисунок – Функциональные области управления проектом

Критерии оценки:

- оценка «зачтен» выставляется студенту, если задание решено;

- оценка «не зачтен» выставляется студенту, если задание не решено.

Кейс-задание

Тема: УПРАВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНЫМИ, ФЕДЕРАЛЬНЫМИ, ВЕДОМСТВЕННЫМИ, РЕГИОНАЛЬНЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ

Расположите системообразующие элементы архитектуры организации проектной деятельности (Региональный проектный офис, Ведомственный проектный офис, Проектный офис Правительства РФ) на рисунке.



Рисунок – Архитектура организации проектной деятельности

Критерии оценки:

- оценка «зачтен» выставляется студенту, если задание решено;
- оценка «не зачтен» выставляется студенту, если задание не решено.

Дискуссия

Тема: ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СФЕРЕ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНОВ ВЛАСТИ

Тема дискуссии: «Перспективы развития проектного управления в органах власти в эпоху цифровизации»

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ показывает глубокое и системное знание материала. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение научным языком и терминологией. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

- оценка «хорошо» - знание узловых проблем и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

- оценка «удовлетворительно» - фрагментарные, поверхностные знания содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии; частичные затруднения с выполнением заданий;

- оценка «неудовлетворительно» - незнание, либо отрывочное представление о данных вопросах материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Вопросы к экзамену

по дисциплине Проектный подход в государственном и муниципальном
управлении
(наименование дисциплины)

1. Процессы управления проектом.
2. Фазы проекта.
3. Документы инициации проекта.
4. Управление содержанием и сроками проекта.
5. Сетевой анализ.
6. Диаграмма Ганта.
7. Управление стоимостью проекта.
8. Смета и бюджет проекта.
9. Метод освоения объема.
10. Государственно-частное партнерство.
11. Управление качеством проекта.
12. Управление человеческими ресурсами проекта.
13. Управление коммуникациями проекта.
14. Управление стейкхолдерами проекта.
15. Управление рисками проекта.
16. Управление закупками проекта.
17. Закрепление проекта.
18. Внедрение проектного управления в органах исполнительной власти.
19. Модель проектно-ориентированной системы управления.

20. Стандарты управления проектами.

21. Сертификация государственных служащих РФ в области проектного управления.

22. Особенности управления государственными программами как составляющей проектного управления в Российской Федерации.

23. Совет при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам: понятие, роль, функции и состав.

24. Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам: понятие, цели, задачи и функции.

25. Проектный комитет и рабочая группа по разработке проекта: понятие, роль, функции и состав.

26. Федеральный, ведомственные и региональные проектные офисы: понятие, роль, задачи и функции.

27. Куратор проекта, руководитель проекта, администратор проекта, участники проекта: понятие, цели, задачи, функции и состав.

28. Общественно-экспертный совет: понятие, роль, функции и задачи.

29. Центр компетенций проектной деятельности: понятие, роль, задачи и функции.

30. Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации.

31. Понятие, цели, принципы, виды и ключевые направления национальных и федеральных проектов.

32. Структура национального и федерального проекта.

33. Функциональная структура управления национальным и федеральным проектом: ключевые роли.

34. Жизненный цикл национального и федерального проекта, основные документы и ключевые решения.

35. Работы по организации национальных и федеральных проектов: процессы, инструменты, этапы.

36. Понятие, цели, задачи, ключевые направления и основные подходы к разработке ведомственных и региональных проектов.

37. Ведомственный и региональный проекты: структура, функциональная структура управления, жизненный цикл.

38. Работы по организации ведомственных и региональных проектов: процессы, инструменты, этапы.

39. Инвестиционные и инновационные проекты.

40. Программы поддержки инвестиционных проектов, реализуемых в России на основе проектного финансирования.

41. Характеристика и формы информационных технологий в сфере проектного управления органов власти.

42. Состав инструментов информационных систем в сфере управления проектами.

43. Российский рынок информационных систем в сфере проектного управления.

Критерии оценки:

– «зачтено» выставляется студенту, который твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу, без существенных неточностей отвечает на вопросы, владеет необходимыми навыками и приемами выполнения практических заданий.

– «незачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает принципиальные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

**ЗАДАНИЯ
ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Задания для оценки сформированности компетенции УК-2:

1. Соотнесите утверждение с ответом

Ведомственный проектный офис создается в федеральных органах исполнительной власти и в случае необходимости в подведомственных организациях в статусе обособленного подразделения	а) да
	б) нет
	в) зависит от органа власти
	г) зависит от региона

Ответ: а.

2. Какого понятия НЕ существует в рамках федерального проекта?

- а) результат федерального проекта
- б) мероприятие федерального проекта
- в) основной показатель федерального проекта
- г) исследование федерального проекта

Ответ: г.

3. Целью какого ведомственного проекта является – преобразование сферы городского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и инженерных решений?

- а) Умный дом
- б) Умный город
- в) Умное хозяйство
- г) Умный регион

Ответ: б.

4. В каком составе формируется Совет при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам?

- а) председатель Совета, заместитель председателя, ответственный секретарь и член Совета
- б) Президент РФ
- в) Президент РФ и Конституционный суд
- г) Председатель Правительства РФ

Ответ: а.

5. Что такое проектный офис Правительства РФ?

- а) структурное подразделение Аппарата Правительства РФ
- б) структурное подразделение Председателя Правительства РФ
- в) структурное подразделение председателя Проектного комитета
- г) структурное подразделение Президиума

Ответ: а.

6. Соотнесите утверждение с ответом

Координационный орган проектной деятельности в федеральном органе исполнительной власти является	а) постоянным
	б) временным
	в) зависит от органа власти
	г) зависит от региона

Ответ: а.

7. На каком этапе утверждается паспорт регионального проекта?

- а) *этапы подготовки*
- б) *этап реализации*
- в) *этап завершения*

Ответ: а.

8. Соотнесите утверждение с ответом

Наличие пояснительной записки к паспорту ведомственного проекта необходимо	а) да
	б) нет
	в) зависит от цели проекта
	г) зависит от финансирования проекта

Ответ: а.

9. Как выглядит формула для составления формулировки цели проекта органа власти?

- а) количественно измеримый эффект + срок выполнения
- б) действие + срок выполнения + перспективный эффект
- в) действие + количественно измеримый эффект + срок выполнения + перспективный эффект
- г) действие + перспективный эффект

Ответ: в.

10. Цель, сформулированная по СМАРТ, соответствует следующим критериям:

- а) конкретность, измеримость, достижимость, уместность
- б) точность, измеримость, релевантность, достижимость, успешность
- в) конкретность, измеримость, релевантность, достижимость, специфичность
- г) краткость, измеримость, достижимость, актуальность, ограниченность по времени

Ответ: г.

11. Для чего предназначен процесс правления рисками?

- а) для постоянного отслеживания идентифицированных рисков, выявления и анализа новых рисков и оценки результативности процесса управления рисками на протяжении всего проекта
- б) для минимизации неблагоприятных последствий наступления рисков путем контроля реализации мер реагирования на риски и оценки эффективности этих мер
- в) для выявления рисков проекта, а также источников риска проекта и документирования их характеристик
- г) для выполнения согласованных планов реагирования на риски

Ответ: б.

12. Соотнесите роли субъектов в проекте с их представителями.

1. Потребители проекта	а) субъекты, предоставляющие ресурсы и поддержку проекта, ответственные за достижение успеха
2. Спонсоры проекта	б) лица или организации, которые будут одобрять продукт, услугу или результат проекта, а также управлять ими
3. Заказчики проекта	в) лица, назначенные исполняющей организацией руководить командой и

	отвечающие за достижение целей проекта
4. Руководители проекта	г) лица или организации, которые будут пользоваться продуктом, услугой или результатом проекта

Ответ: 1 – г; 2 – а; 3 – б; 4 – в.

13. Соотнесите принципы при внедрении проектного управления с их определениями.

1. Гибкость	а) внедряемые решения упрощены и типизированы до уровня, позволяющего использовать их без потери эффективности с минимальными трудозатратами
2. Простота	б) внедряемые решения могут адаптироваться к деятельности органа исполнительной власти в минимальные сроки с учетом происходящих изменений
3. Целостность	в) внедряемые решения интегрированы между собой и усиливают эффективность друг друга

Ответ: 1 – б; 2 – а; 3 – в.

14. Что понимается под проблемой в рамках программной и проектной деятельности в органах власти?

- а) противоречие между потребностями населения и возможностями органов власти удовлетворять потребности
- б) преграда, трудность
- в) объективно возникающий в деятельности органов власти вопрос или целостный комплекс вопросов, решение которых имеет практический характер
- г) вопрос или задача органа власти, требующие разрешения, исследования

Ответ: а.

15. Сколько функциональных областей согласно ГОСТ Р 54869-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом:

- а) 7
- б) 5
- в) 3
- г) 4

Ответ: а.

16. Что такое «проект»?

Ответ:

17. Перечислите методы генерации идей.

Ответ:

18. Назовите основные нормативно-правовые акты, регулирующие управление проектной деятельностью в органах власти.

Ответ:

19. Перечислите этапы жизненного цикла национального проекта.

Ответ:

20. Какие виды отчетов формируются в ходе мониторинга реализации национальных, федеральных, региональных проектов?

Ответ:

21. Перечислите, на ваш взгляд, самые актуальные национальные проекты.

Ответ:

22. Из чего состоит процесс управления сроками проекта.

Ответ:

23. Назовите функциональные области управления проектами.

Ответ:

24. Перечислите функции проектного офиса Правительства РФ.

Ответ:

25. Приведите примеры проектов органов власти.

Ответ:

26. Кто такой «стейкхолдер»?

Ответ:

27. Назовите международные или отечественные стандарты по управлению проектами.

Ответ:

28. Какова на ваш взгляд роль команды в проектном управлении?

Ответ:

29. Что такое «проектная деятельность».

Ответ:

30. Перечислите ресурсы проекта

Ответ:

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-1:

1. Роль по формированию команды проекта органа власти является ключевой:

- а) для руководителя
- б) для куратора
- в) для администратора

Ответ: а.

2. Одна из функций проектного офиса – развитие персонала и команд, кадровое обеспечение:

- а) да
- б) нет

Ответ: а.

3. Региональные проектные офисы создаются:

- а) в федеральных органах исполнительной власти
- б) в органах исполнительной власти субъектов РФ
- в) в муниципальных органах исполнительной власти
- г) в администрации

Ответ: б.

4. Федеральный проект – это:

а) проект, обеспечивающий достижение целей, целевых и дополнительных показателей, выполнение задач национального проекта и (или) достижение иных целей и показателей, выполнение иных задач по поручению и (или) указанию Президента Российской Федерации, поручению Председателя Правительства Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, решению Совета, президиума Совета, поручению куратора соответствующего национального проекта

б) проект, обеспечивающий достижение целей и показателей деятельности федерального органа исполнительной власти

в) комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений

г) проект, обеспечивающий достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, мероприятия которого относятся к законодательно установленным полномочиям субъекта Российской Федерации, а также к вопросам местного значения муниципальных образований, расположенных на территории указанного субъекта Российской Федерации

Ответ: а.

5. Проект, обеспечивающий достижение целей и показателей деятельности федерального органа исполнительной власти:

- а) служебный
- б) ведомственный
- в) национальный
- г) федеральный

Ответ: б.

6. «Проектный офис» выполняет функции по развитию проектной деятельности, общей координации и мониторингу реализации национальных проектов как ...

- а) коллегиальный орган
- б) ведомственный орган
- в) федеральный орган
- г) самостоятельное подразделение в органах исполнительной власти

Ответ: г.

7. К участникам проекта относятся:

- а) заместитель руководителя федерального органа исполнительной власти
- б) руководитель Аппарата Правительства РФ
- в) кураторы национальных проектов и федеральных проектов
- г) ответственные работники органов исполнительной власти

Ответ: г.

8. Верно ли утверждение: «Можно вносить изменения в региональные проекты».

- а) да

б) нет

Ответ: а.

9. Распределите типы проектов по задачам, выполнение которых те обеспечивают.

1. Национальный проект	а) достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, мероприятия которого относятся к законодательно установленным полномочиям субъекта РФ, а также к вопросам местного значения муниципальных образований, расположенных на территории указанного субъекта РФ
2. Федеральный проект	б) достижение целей и целевых показателей, выполнение задач, определенных Указом Президента РФ от 07.05.2018 № 204, а также при необходимости достижение дополнительных показателей и выполнение дополнительных задач по поручению и (или) указанию Президента РФ, поручению Председателя Правительства РФ, Правительства РФ, решению Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, президиума Совета и подлежащий разработке в соответствии с Указом
3. Ведомственный проект	в) достижение целей и показателей деятельности федерального органа исполнительной власти
4. Региональный проект	г) достижение целей, целевых и дополнительных показателей, выполнение задач национального проекта и (или) достижение иных целей и показателей, выполнение иных задач по поручению и (или) указанию Президента РФ, поручению Председателя Правительства РФ, Правительства РФ, решению Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, президиума Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, поручению куратора соответствующего национального проекта

Ответ: 1 – в; 2 – г; 3 – б; 4 – а.

10. Сколько этапов жизненного цикла у ведомственного проекта?

- а) 2
б) 3
в) 4
г) 1

Ответ: в.

11. Особенности проектной деятельности в органах власти.

Ответ: ...

12. Что такое «проектный офис».

Ответ: ...

13. Назовите признаки проекта.

Ответ: ...

14. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.10.2018 №1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» перечислите проектные ролевые позиции.

Ответ: ...

15. Из чего состоит процесс управления персоналом проекта?

Ответ: ...

16. Перечислите, на ваш взгляд, проблемы организации проектной деятельности в органах власти.

Ответ: ...

17. Каким документом определяется структура регионального проекта?

Ответ: ...

18. Что включает в себя структура паспорта национального проекта?

Ответ: ...

19. Перечислите нормативно-правовые акты, регулирующие организацию проектной деятельности органов власти.

Ответ:

20. Назовите цели проектного управления в органах власти.

Ответ:

Критерии оценки результатов тестирования:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он отвечает, верно на 80-100% вопросов.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он отвечает, верно на 70-79% вопросов.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он отвечает, верно на 60-69% вопросов.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не освоил материал темы, дает менее 60% правильных ответов.

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
Оценка по пятибалльной системе	
«Отлично»	«Высокий уровень»
«Хорошо»	«Повышенный уровень»
«Удовлетворительно»	«Пороговый уровень»
«Неудовлетворительно»	«Не достаточный»
Оценка по системе «зачет – незачет»	
«Зачтено»	«Достаточный»
«Не зачтено»	«Не достаточный»

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Положение «О балльно-рейтинговой системе аттестации студентов»: СМК ПНД 08-01-2022, введено приказом от 28.09.2011 №371-О (<http://nsau.edu.ru/file/403>: режим доступа свободный);

2. Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 77-01-2022, введено в действие приказом от 03.08.2015 №268а-О (<http://nsau.edu.ru/file/104821>: режим доступа свободный).